

REKISTERISELOSTE**1. Rekisterin pitäjä**

Digicontrol Ky
Mikkelänkallio 18 B, 02770 ESPOO
Puhelin: (09) 2522 2400
Sähköposti: info@digicontrol.fi

2. Rekisteriasioita hoitava henkilö

Hannu Herrala
Puhelin: 0400 445 165
Sähköposti: hannu.herrala@digicontrol.fi

3. Rekisterin nimi

Digicontrol Ky Asiakasrekisteri

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Rekisterissä ylläpidetään sopimusasiakkaiden yhteystietojen ja yhteyshenkilöiden tietokantaa. Tietokannan avulla tuetaan palveluiden tuottamista, markkinointia ja laskutustietojen ylläpitämistä. Rekisterissä ylläpidetään tarjoustietokantaa ja tuetaan uusasiakaskontakteja. Rekisterissä ylläpidetään uusien työntekijöiden rekrytointiin tarkoitettua henkilötietokantaa ja omien työntekijöiden yhteystietokantaa.

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisterissä käsitellään tietoja:

- Digicontrolin sopimusasiakkaista ja sopimusasiakkaiden yhteyshenkilöistä.
- Muista tarjouspyynnön tai huoltotoimeksiannon tilanneista asiakkaista.
- Avoimet työpaikat hakemukseen vastanneista henkilöistä.

Rekisterissä voidaan käsitellä yllä luetelluista seuraavia tietoja:

- Etu- ja sukunimet, asema yrityksessä, yrityksen nimi, osoitetiedot, puhelinnumero, y-tunnus.
- Asiakasnumero, asiakkuuden alkamis- ja voimassaoloaika ja laskutustekniset tiedot.
- Syntymäaika, henkilötunnus, sukupuoli, koulutus, kielitaito, aikaisemmat työsuhteet.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Tietoja saadaan sopimusasiakkaiden antamista tiedoista ja sopimuksista. Asiakkailta itseltään asiakassuhteen aikana puhelimitse ja internetin kautta, sähköpostitse ja rekrytointihakemuksista.

7. Tietojen luovutus ja tietojen siirto EU:n ulkopuolelle

Digicontrol ei luovuta tietoja kolmansille osapuolille. Poikkeuksena viranomaisvaateita ja lainsäädäntö. Digicontrol ei luovuta tietoja EU:n ulkopuolelle. Asiakastietojen teknistä ylläpitoa voidaan tehdä etäyhteyksien avulla myös EU:n ulkopuolelta.

8. Rekisterin suojauksen periaatteet

Sähköinen tietojärjestelmä on suojattu palomurein ja salasanoin ja sinne voivat päästä ainoastaan Digicontrolin nimeämät vastuuhenkilöt, joiden toimenkuvaan rekisterin ylläpito kuuluu. Digicontrolin ulkopuolisista tahoista vain Digicontrolin nimeämän ja Digicontrolin lukuun toimivan järjestelmän ylläpitäjän nimeämällä vastuuhenkilöllä, jonka toimenkuvaan ylläpito kuuluu on pääsy järjestelmään. Manuaalinen sopimusaineisto ja muut manuaaliset asiakastietoa sisältävät asiakirjat säilytetään lukituissa ja paloturvallisissa säilytystiloissa.

9. Tarkastus ja kiello-oikeus

Asiakas voi tarkistaa hänestä rekisteriin tallennetut tiedot tai kieltää tietojensa käyttö suoramarkkinointiin ja markkinatutkimuksiin allekirjoittamallaan pyynnöllä postitse tai sähköpostin välityksellä info@digicontrol.fi.

10. Asiakastietojen ja henkilötietojen poisto

Asiakkaan tai henkilön tiedot poistetaan, kun asiakkuus ja siihen liittyvät veloitteet ovat päättyneet. Poiston suorittaminen edellyttää lainsäädännön mukaisten säilytysaikojen päättymistä. Rekrytointihakemusten säilytysaika on enintään yksi kalenterivuosi.